

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.03.2025, klo 18:01 - 19:35

Paikka Vanha Kunnantupa, Rantatie 918, 16710 Hollola kk

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Asialistan hyväksyminen**
- § 4 Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava, 24.3.2025 valtuusto**
- § 5 Hallintosäätö lisäys: Elinkeinopoliittinen jaosto**
- § 6 Kuntalaisaloite Tiilikankaan koululle 2 vuoden lisääika eli koulun hallittu alasajo**
- § 7 Hollolan kunnan rakennusjärjestyksen uudistaminen, hyväksymisvaihe**
- § 8 Vesihuollon kehittämissuunnitelma 2025**
- § 9 Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelma 2025-2030**
- § 10 Sopimushallinnan periaatteet**
- § 11 Ilmoitusasiat**
- § 12 Aloiteasiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Ronkainen, puheenjohtaja
Hannu Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja
Pentti Lampi, 2. varapuheenjohtaja
Seija Aakala
Kari Aaltonen
Vesa Aholainen, varajäsen
Erkki Arvila
Heidi Hakanen
Minna Halme
Kari Hyytiä
Tapani Ihalainen
Pasi Jalonen
Kristiina Joensuu
Minna Kauhanen
Mari Kurisjärvi, varajäsen
Teemu Laine
Mika Lampola
Matti Laurila
Toini Louekoski-Huttunen
Miikka Lönnqvist
Helena Maattola
Aki Markkola
Sakari Marttila
Marko Mikkola
Jarkko Niemi
Minna Nieminen
Petri Palo
Jenna Parviainen
Pasi Pasanen
Markku Pulkkanen, varajäsen
Pasi Pälsi
Kati Pölönen
Juha Rehula
Kristian Saarnio
Pia Salo
Satu Segersven
Hannu Siljander
Anne Suomäki
Tatu Söyriä
Paavo Takala
Jarmo Talvitie
Kristiina Vanhala-Selin
Harri Vinnamo

Muut saapuvilla olleet

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Tomi Aaltonen, Tekninen tuki
Orvokki Kekki, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Marjut Nisula, tekninen sihteeri
Heli Randell, elinvoimajohtaja
Outi Sirviö, tiedottaja
Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Poissa

Teemu Kinnari
Ville Mikkola
Mikko Niipala
Risto Pilvinen, vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Jari Ronkainen
Puheenjohtaja

Turkka Rantanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.03.2025

25.03.2025

Erkki Arvila

Heidi Hakanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 26.3.2025

Turkka Rantanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu valtuuston kokoukseen 24.3.2025.

Hollolan valtuuston kokous pidetään 24.3.2025 **klo 18** Vanhalla Kunnantuvalla, Rantatie 918, 16710 Hollola Kk. Kokouksessa käsitellään esityslistasta lähemmin ilmenevät asiat.

Jari Ronkainen, valtuuston puheenjohtaja

Kokouskutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 18.3.2025 ja Hollolan Sanomat -lehdessä 15.3.2025. Kokouskutsu on jaettu valtuutetuille 18.3.2025

Ehdotus

Suoritetaan nimenhuuto.

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Suoritettiin nimenhuuto. Paikalla 40 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua, yhteensä 43 jäsentä.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Erkki Arvila ja Heidi Hakanen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Arvila ja Heidi Hakanen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 3

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 97 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain § 95 mukaan, jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 44,07.05.2024

Kunnanhallitus, § 127,20.05.2024

Elinvoimavaliokunta, § 121,10.12.2024

Kunnanhallitus, § 20,10.02.2025

Valtuusto, § 4, 24.03.2025

§ 4

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava, 24.3.2025 valtuusto

HOLDno-2023-725

Elinvoimavaliokunta, 07.05.2024, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Liite 10 Liikenneselvitys 10.10.2022
- 2 Liite 9 Meluselvitys 22.11.2021
- 3 Liite 8 Lepakkoselvitys 20.9.2022
- 4 Liite 7 Luontoselvitys 27.10.2021
- 5 Liite 6 Arkeologinen inventointi 2021
- 6 Liite 5 Rakennushistoriaselvitys
- 7 Liite 4 Ympäristönhoito-ohje 19.4.2024
- 8 Liite 3 Rakentamistapaohje 18.4.2024
- 9 Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 25.4.2024
- 10 Liite 1 Seurantalomake
- 11 Kaavaselostus, ehdotus
- 12 Asemakaavakartta, ehdotus

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava on edennyt ehdotusvaiheeseen. Asemakaavan tavoitteena on määritellä eri toimintojen sijoittuminen alueella, nykyisten rakennusten käyttötarkoitukset, katuverkko ja uudet rakennuspaikat huomioiden alueen sijoittuminen kulttuurihistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaaseen ympäristöön. Katuverkko ja liittymien sijainti suunnitellaan liikenneturvallisuus huomioiden.

Asemakaavan yhteydessä on laadittu rakennushistoriaselvitys vanhainkotirakennuksesta, lisäksi on laadittu arkeologinen selvitys, meluselvitys, kunnallisteknisiä selvityksiä ja erilaisia luontoselvityksiä.

Kaksi vaihtoehtoista luonnosvaihtoehtoa olivat nähtävillä 20.10.-18.11.2022. Luonnosvaihtoehdot erosivat toisistaan Martinraitin ympäristöön esitettyjen ratkaisujen osalta. Vaihtoehdossa 1 alueelle osoitettiin viisi uutta omakotitonttia, jotka sijoituivat Rantatien ja Martinraitin väliin sekä peltoaukean eteläreunalle. Vaihtoehdossa 2 peltoalue oli osoitettu kokonaan omakotiasutukselle, vaihtoehdossa oli 16 uutta omakotitonttia.

Luonnosvaiheessa saatu palaute piti maltillisempaa vaihtoehtoa 1 sopivampana maisemallisesti arvokkaalle ja kulttuuriympäristöarvoja omaavalle alueelle. Luonnosvaiheen palautetta ja johtopäätöksiä esiteltiin elinvoimavaliokunnalle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

31.1.2023 ja linjattiin kaavaehdotuksen valmistelu vaihtoehtoon 1 pohjalta. Tarkemman kunnallisteknisen suunnittelun perusteella selvisi vesihuoltoverkoston ja katujen toteuttamiskustannukset kalliiksi alueella, jossa tonttikysyntä on ollut viimeisen kymmenen vuoden aikana vähäistä. 12.3.2024 elinvoimavaliokunnassa käydyn keskustelun päätteeksi päädyttiin kaavaehdotuksessa esittämään nykytilanne sekä yksi uusi yksityisen maille sijoittuva omakotitontti.

Asemakaavaehdotuksessa Vanhainkodin tontti esitetään joustavalla merkinnällä ALY-1, Asuin-, liike ja toimistorakennusten sekä yleisten rakennusten korttelialue. Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan tilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AO ja AR). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on kaavaehdotuksessa ympäristöhäiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikka (TY-1). Rantatien ja Martinraitin risteuksen länsipuolelle on osoitettu yksi uusi omakotitontti (AO).

Asemakaavaehdotuksessa esitetään kolme suojeltavaa rakennusta, joiden suojelulliset arvot on todettu selvityksin. Vanhainkodin ja viereisen vanhan B-mielisairaalan (Nuorisokoti Jaloverso) rakennukset ovat kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti suojeltavia, sisätiloihin sallitaan muutoksia, kun muutokset eivät aiheuta julkisivumuutoksia. Vanha puimalarakennus suojellaan kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti arvokkaana sekä kyläkuvan säilymisen kannalta tärkeänä rakennuksena. Rakennus on lisäksi lain suojaama lepakkojen lisääntymis- ja levähdyspaikka (LSL 78 §).

Alueen kulkuyhteydet noudattavat nykytilannetta. Vanhainkodin ja nuorisokoti Jaloverson liikenne hoidetaan rasiteoikeuksin Ehtootien kautta. Asemakaavassa esitetty Martinraitti noudattelee nykyistä sijaintiaan. Aittomäen pohjoisrinteellä olevalle omakotitontille on osoitettu kulkuyhteys Martinraitilta ajoyhteyttä pitkin.

Tiskallion alueella on runsaasti luontoarvoja ja alue on osoitettu asemakaavaehdotuksessa virkistysalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (VL/s), Aittomäen metsät on maa- ja metsätalousaluetta, jolla on ympäristöarvoja (MY). Kaavoitettavalla alueella sijaitseva peltoaukea esitetään kaavaehdotuksessa maisemallisesti arvokkaaksi peltoaukeaksi (MA). Alueen luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät kohteet on huomioitu asemakaavaehdotuksessa.

Asemakaavaehdotukseen liittyy rakennustapaohjeet ja ympäristönhoito-ohjeet, jotka täydentävät kaavamääräyksiä alueen rakentamisen ja ympäristön hoidon osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavaehdotus asetetaan MRL 65§:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Merk. asiantuntijana kokouksessa kuultiin kunnan hankekaavoittajaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 20.05.2024, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, ehdotus
- 2 Kaavaselostus, ehdotus
- 3 Liite 1 Seurantalomake
- 4 Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 25.4.2024
- 5 Liite 3 Rakentamistapaohje 18.4.2024
- 6 Liite 4 Ympäristöhoito-ohje 19.4.2024
- 7 Liite 5 Rakennushistoriaselvitys
- 8 Liite 6 Arkeologinen inventointi 2021
- 9 Liite 7 Luontoselvitys 27.10.2021
- 10 Liite 8 Lepakkoselvitys 20.9.2022
- 11 Liite 9 Meluselvitys 22.11.2021
- 12 Liite 10 Liikenneselvitys 10.10.2022

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava on edennyt ehdotusvaiheeseen. Elinvoimavaliokunta käsitteli kaavaehdotusta kokouksessaan 7.5.2024 ja esitti kunnanhallitukselle kaavaehdotuksen nähtäville asettamista.

Asemakaavan tavoitteena on määritellä eri toimintojen sijoittuminen alueella, nykyisten rakennusten käyttötarkoitukset, katuverkko ja uudet rakennuspaikat huomioiden alueen sijoittuminen kulttuurihistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaaseen ympäristöön. Katuverkko ja liittymien sijainti suunnitellaan liikenneturvallisuus huomioiden.

Asemakaavan yhteydessä on laadittu rakennushistoriaselvitys vanhainkotirakennuksesta, lisäksi on laadittu arkeologinen selvitys, meluselvitys, kunnallisteknisiä selvityksiä ja erilaisia luontoselvityksiä.

Kaksi vaihtoehtoista luonnosvaihtoehtoa olivat nähtävillä 20.10.-18.11.2022. Luonnosvaihtoehdot erosivat toisistaan Martinraitin ympäristöön esitettyjen ratkaisujen osalta. Vaihtoehdossa 1 alueelle osoitettiin viisi uutta omakotitonttia, jotka sijoittuivat Rantatien ja Martinraitin väliin sekä peltoaukean eteläreunalle. Vaihtoehdossa 2 peltoalue oli osoitettu kokonaan omakotiasutukselle, vaihtoehdossa oli 16 uutta omakotitonttia.

Luonnosvaiheessa saatu palaute piti maltillisempaa vaihtoehtoa 1 sopivampana maisemallisesti arvokkaalle ja kulttuuriympäristöarvoja omaavalle alueelle. Luonnosvaiheen palautetta ja johtopäätöksiä esiteltiin elinvoimavaliokunnalle 31.1.2023 ja linjattiin kaavaehdotuksen valmistelu vaihtoehdon 1 pohjalta. Tarkemman kunnallisteknisen suunnittelun perusteella selvisi vesihuoltoverkoston ja katujen toteuttamiskustannukset kalliiksi alueella, jossa tonttikysyntä on ollut viimeisen kymmenen vuoden aikana vähäistä. 12.3.2024 elinvoimavaliokunnassa käydyn keskustelun päätteeksi päädyttiin kaavaehdotuksessa esittämään nykytilanne sekä yksi uusi yksityisen maille sijoittuva omakotitontti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Asemakaavaehdotuksessa Vanhainkodin tontti esitetään joustavalla merkinnällä ALY-1, Asuin-, liike ja toimistorakennusten sekä yleisten rakennusten korttelialue. Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan tilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AO ja AR). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on kaavaehdotuksessa ympäristöhäiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikka (TY-1). Rantatien ja Martinraitin risteyksen länsipuolelle on osoitettu yksi uusi omakotitontti (AO).

Asemakaavaehdotuksessa esitetään kolme suojeltavaa rakennusta, joiden suojelulliset arvot on todettu selvityksin. Vanhainkodin ja viereisen vanhan B-mielisairaalan (Nuorisokoti Jaloverso) rakennukset ovat kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti suojeltavia, sisätiloihin sallitaan muutoksia, kun muutokset eivät aiheuta julkisivumuutoksia. Vanha puimalarakennus suojellaan kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti arvokkaana sekä kyläkuvan säilymisen kannalta tärkeänä rakennuksena. Rakennus on lisäksi lain suojaama lepakkojen lisääntymis- ja levähdyspaikka (LSL 78 §).

Alueen kulkuyhteydet noudattavat nykytilannetta. Vanhainkodin ja nuorisokoti Jaloverson liikenne hoidetaan rasiteoikeuksin Ehtootien kautta. Asemakaavassa esitetty Martinraitti noudattelee nykyistä sijaintiaan. Aittomäen pohjoisrinteellä olevalle omakotitontille on osoitettu kulkuyhteys Martinraitilta ajoyhteyttä pitkin.

Tiskallion alueella on runsaasti luontoarvoja ja alue on osoitettu asemakaavaehdotuksessa virkistysalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (VL/s), Aittomäen metsät on maa- ja metsätalousaluetta, jolla on ympäristöarvoja (MY). Kaavoitettavalla alueella sijaitseva peltoaukea esitetään kaavaehdotuksessa maisemallisesti arvokkaaksi peltoaukeaksi (MA). Alueen luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät kohteet on huomioitu asemakaavaehdotuksessa

Asemakaavaehdotukseen liittyy rakennustapaohjeet ja ympäristönhoito-ohjeet, jotka täydentävät kaavamääräyksiä alueen rakentamisen ja ympäristön hoidon osalta.

Kaavaluonnoksen kunnanhallitukselle esittelee hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus asettaa Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavaehdotuksen MRL 65§:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Asiassa kuultavana oli hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, hyväksyminen
- 2 Kaavaselostus, hyväksyminen
- 3 Rakentamistapaohje, Pyhäniemen vanhainkoti, 18.4.2024
- 4 Pyhäniemen asemakaava-alueen ympäristöhoito-ohje, 19.4.2024

Asemakaava käsittää Pyhäniemen kunnanosassa sijaitsevan entiset vanhainkoti- ja B-mielisairaalan rakennukset pihapiireineen ja lähimetsineen. Lisäksi kaava-alueeseen kuuluu Martinraitin varressa oleva rakennuskanta sekä pieni peltoaukea. Asemakaavan tavoitteena on määrittää eri toimintojen sijoittuminen alueella, osoittaa nykyisten rakennusten käyttötarkoitukset, katuverkko ja uudet rakennuspaikat huomioiden alueen sijoittuminen kulttuurihistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaaseen ympäristöön.

Pyhäniemen vanhainkodin asemakaavaehdotus oli nähtävillä 3.6-2.7.2024. Hämeen Ely-keskus, Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo, Päijät-Hämeen liitto, Päijät-Hämeen ympäristöterveys ja LE Sähköverkko jättivät kaavaehdotuksesta lausunnot. Lisäksi määräaikaan mennessä saapui kaksi muistutusta. Yhteenveto lausunnoista ja muistutuksista sekä niihin annetut vastineet löytyvät kaavaselostuksen sivuilta 61-63.

Hyväksyttäväksi esitettävässä kaavaehdotuksessa esitetään entiselle vanhainkotirakennukselle joustava kaavamerkintä, jolla mahdollistetaan rakennuksen käyttö muun muassa asumiseen, liike- ja toimistokäyttöön sekä majoitus- ja palveluasumisen tarpeisiin (ALY-1). Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan käyttötarkoitustilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AR ja AO). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on osoitettu ympäristöhaiiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikkana (TY-1). Kartanon vanha varastokäytössä oleva puimalarakennus on osoitettu kaavalla toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY-1). Asemakaavalla osoitetaan yksi uusi omakotitontti.

Asemakaavassa esitetään kolme suojeltavaa rakennusta, joiden suojelliset arvot on todettu selvityksin. Vanhainkodin ja viereisen vanhan B-mielisairaalan (Nuorisokoti Jaloverso) rakennukset ovat kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti suojeltavia. Sisätiloihin sallitaan muutoksia, kun muutokset eivät aiheuta julkisivumuutoksia. Vanha puimalarakennus suojellaan kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti arvokkaana sekä kyläkuvan säilymisen kannalta tärkeänä rakennuksena. Rakennus on lisäksi lain suojaama lepakkojen lisääntymis- ja levähdyspaikka (LSL 78 §).

Alueen kulkuyhteydet noudattavat nykytilannetta. Vanhainkodin ja nuorisokoti Jaloverson liikenne hoidetaan rasiteoikeuksin Ehtootien kautta. Asemakaavassa esitetty Martinraitti noudattelee nykyistä sijaintiaan. Aittomäen pohjoisrinteellä olevalle omakotitontille on osoitettu kulkuyhteys Martinraitilta ajoyhteyttä pitkin.

Tiskallion alueella on runsaasti luontoarvoja ja alue on osoitettu asemakaavassa virkistysalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (VL/s), Aittomäen metsät on maa- ja metsätalousaluetta, jolla on ympäristöarvoja (MY). Kaavoitettavalla alueella sijaitseva peltoaukea esitetään kaavaehdotuksessa maisemallisesti arvokkaaksi peltoaukeaksi (MA). Alueen luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät kohteet on huomioitu asemakaavassa luo-merkinnöin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Asemakaavaan liittyen on laadittu rakennustapaohjeet ja ympäristönhoito-ohjeet, jotka täydentävät kaavamääräyksiä alueen rakentamisen ja ympäristön hoidon osalta.

Asemakaavaehdotuksesta saadun palautteen perusteella päivitettiin vuonna 2021 laadittua meluselvitystä. Osa yrityksen laitteistoista oli hiljaisempia ja osa meluisampia aiempiin mittaustuloksiin nähden. Selvityksen mukaan alueella toimiva yritystoiminta ei aiheuta olemassa oleville kiinteistöille sellaista melurasitetta, että melunsuojaukselle olisi nykytilanteessa tarvetta. Selvityksen päivityksen perusteella ei asemakaavaan tehty muutoksia. Lausuntojen pohjalta kaavakartalle on tehty pieniä täydennyksiä, kuten alueella oleva vesilain nojalla suojeltu lähde lähiympäristöineen on esitetty kaavakartalle. Lisäksi yleisiin määräyksiin on lisätty ekologisia yhteyksiä koskevia määräyksiä. Tehdyt täydennykset ovat luonteeltaan vähäisiä tarkennuksia, eivätkä edellytä kaavaehdotuksen uudelleen nähtäville asettamista.

Päätöksen peruste: Hallintosääntö Liite 1, toimivallan täsmennys, kohta 5.3.1.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta esittää Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan sekä kaavan yhteydessä laaditut rakennustapa- ja ympäristönhoito-ohjeet kunnanhallitukselle valtuuston hyväksymiskäsittelyä varten.

Päätös

Merk. asiantuntijana kokouksessa hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, hyväksyminen
- 2 Kaavaselostus, hyväksyminen
- 3 Rakentamistapaohje, Pyhäniemen vanhainkoti, 18.4.2024
- 4 Pyhäniemen asemakaava-alueen ympäristönhoito-ohje, 19.4.2024

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan hyväksymistä käsiteltiin elinvoimavaliokunnassa 10.12.2024. Elinvoimavaliokunta esitti asemakaavamuutoksen kunnanhallitukselle valtuuston hyväksymiskäsittelyä varten.

Hyväksyttäväksi esitettävässä kaavaehdotuksessa esitetään entiselle vanhainkotirakennukselle joustava kaavamerkintä, jolla mahdollistetaan rakennuksen käyttö muun muassa asumiseen, liike- ja toimistokäyttöön sekä majoitus- ja palveluasumisen tarpeisiin (ALY-1). Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan käyttötarkoitustilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AR ja AO). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on osoitettu ympäristöhaiiriötä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikkana (TY-1). Kartanon vanha varastokäytössä oleva puimalarakennus on osoitettu kaavalla toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY-1). Asemakaavalla osoitetaan yksi uusi omakotitontti.

Asian tarkempi esittely löytyy elinvoimavaliokunnan pöytäkirjasta (§121).

Asiantuntijana kokouksessa hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan sekä kaavan yhteydessä laaditut rakennustapa- ja ympäristöhoito-ohjeet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijakuultavana kokouksessa hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Valtuusto, 24.03.2025, § 4

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, hyväksyminen
- 2 Kaavaselostus, hyväksyminen
- 3 Rakentamistapaohje, Pyhäniemen vanhainkoti, 18.4.2024
- 4 Pyhäniemen asemakaava-alueen ympäristöhoito-ohje, 19.4.2024

Oheismateriaali

- 1 Rakennushistorian selvitys, Pyhäniemen vanhainkoti
- 2 Liikenneselvitys, Pyhäniemen vanhainkoti, 10.10.2022
- 3 Meluselvitys, Pyhäniemen vanhainkoti, 30.9.2024
- 4 Hollolan Pyhäniemen lepakkoselvitys 2022, 20.9.2022
- 5 Pyhäniemen asemakaava-alueen luontoselvitykset 2021, 27.10.2021
- 6 Arkeologinen inventointi, Pyhäniemen vanhainkoti, 2021
- 7 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, 25.4.2024
- 8 Seurantalomake, 25.4.2024, hyväksyminen

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan hyväksymistä käsiteltiin elinvoimavaliokunnassa 10.12.2024. Elinvoimavaliokunta esitti Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan kunnanhallitukselle valtuuston hyväksymiskäsittelyä varten. Kunnanhallitus päätti 10.2.2025 esittää valtuustolle asemakaavan hyväksyttäväksi.

Asian tarkempi esittely löytyy elinvoimavaliokunnan pöytäkirjasta (§ 121).

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto hyväksyy Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan sekä kaavan yhteydessä laaditut rakennustapa- ympäristöhoito-ohjeet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ote tiedoksi: hankekaavoittaja, suunnitteluavustaja, osalliset erillisen täytäntöönpano-ohjeistuksen mukaisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Valtuusto, § 76,09.12.2024

Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto, § 104,18.12.2024

Ympäristöterveyslautakunta, § 8,15.01.2025

Työllisyyslautakunta, § 8,21.01.2025

Kunnanhallitus, § 26,10.02.2025

Kunnanhallitus, § 65,17.03.2025

Valtuusto, § 5, 24.03.2025

§ 5

Hallintosääntö lisäys: Elinkeinopoliittinen jaosto

HOLDno-2024-387

Valtuusto, 09.12.2024, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöluonnos Valtuustoon 12.2024 - voimaan 1.2.2025
- 2 Liite 1 Päätöksentekotaulukko Valtuusto, voimaan 1.2.2025
- 3 Liite 2 Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto, voimaan 1.2.2025
- 4 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025
- 5 Liite 4 Päätöksentekotaulukko Työllisyyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 ja 11.11.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin joulukuuna aikana tehtävät päivitykset TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkin mukaan lautakunta, joka toimii lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Viranomaisen toimivia toimielimiä Hollolassa ovat Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta. Linjauksen perusteella Hallintosäännön §1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta, Hallintosäännön toimivaltaa koskeva liite on jaettu neljään erilliseen liitteeseen.

1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
2. Liite 2: Valvontajaosto
3. Liite 3: Ympäristöterveyslautakunta
4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki jakautuu jatkossa erillisiin rakentamislakiin sekä alueidenkäyttölakiin. Hallintosääntöön on päivitetty em. lakimuutoksista aiheutuvat muutostarpeet. Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvissä tehtävissä sisältö on säilynyt ennallaan, mutta hallintosääntöön kirjattuihin lakiviittauksiin on päivitetty alueidenkäyttölain nimi. Rakennusvalvonnan tehtävissä sisältö ja lakiviittaukset on päivitetty uuden rakentamislain mukaisiksi. Osa toimivallasta vastaa sisällöltään aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta osassa asiatyyppejen nimet ja sisällöt muuttuvat. Toimivallan jakoa ei toimielinten tai viranhaltijoiden osalta ole näissä asioissa muutettu, vaan uuden lain mukaiset asiatkin on sovitettu hallintosäännössä aiemmin säädetyn toimivallan mukaisesti. Päätöksentekotaulukossa kaikki rakennusvalvontaan liittyvät kohdat on merkitty muuttuneiksi, koska kohtien järjestystä taulukossa on muutettu uuden rakentamislain pykälänumeroinnin mukaiseen järjestykseen.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle ja rahoitusmalli työllisyyden hoidossa muuttuu vuoden 2025 alusta alkaen. Samaan aikaan kotoutumislain muutokset astuvat voimaan. Kotoutumislain muutoksessa myös kotoutumispalveluiden rahoitus muuttuu ja kunnan vastuu kotoutumisesta lisääntyy. Muutoksien myötä kuntaan muodostuu työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö, jossa kunnan maahanmuuttopalveluiden sekä omien työllisyyspalveluiden toiminta ja toiminnan painopisteet muuttuvat 1.1.2025 alkaen.

1.1.2025 aloittava työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö vastaa kotoutumisesta ja ei-lakisääteisten, työllisyyttä edistävien palveluiden toteuttamisesta. Hallintosääntöön on tältä osin päivitetty kunnan ei-lakisääteisten työllisyyspalveluiden sekä kotoutumislain mukaisten palveluiden lakimuutosten osalta aiheutuvat muutostarpeet.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy esityksen mukaisen hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmäntävät liitteet. Uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto, 18.12.2024, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Liite 2 Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto, voimaan 1.2.2025

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 9.12.2024, § 76 päättänyt uudistetun hallintosäännön ja sen liitteiden hyväksymisestä. Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinna mukaisesti toimielin, joka toimii lain määrittämänä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

viranomaisena, vastaa lain mukaisen toimivallan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Linjauksen perusteella Hallintosäännön § 1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta hallintosäännön päätöksentekotaulukko on jaettu neljään erilliseen liitteeseen:

1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
2. Liite 2: Valvontajaosto
3. Liite 3: Ympäristöterveyslautakunta
4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Hallintosäännön 29 § mukaisesti valvontajaosto toimii lainsäädännössä tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena, joten sen tulee itse päättää näiden viranomaistehtävien osalta mahdolliset toimivaltansa siirrot viranhaltijoille.

Päätöksentekotaulukossa esitettyjen tehtävien lisäksi lainsäädännössä esiintyy muitakin kunnan rakennusvalvontaviranomaisen ja ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä. Niiden osalta toimivaltaa ei ole esitetty siirrettäväksi viranhaltijoille, joten laissa mainittu viranomaisen toimivalta on kyseisissä asioissa viranomaistoimielimenä valvontajaostolla.

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtäviä koskevassa lainsäädännössä on myös kunnalle tai suoraan kunnan viranhaltijalle osoitettua toimivaltaa. Näiden osalta kyse ei ole tietyille viranomaistoimielimelle osoitetusta toimivallasta, vaan toimivallasta, jonka siirtämisestä ja määrittämisestä päättää kunnanvaltuusto. Tältä osin asiat sisältyvät valtuuston hyväksymään hallintosäännön liitteeseen 1: päätöksentekotaulukko valtuusto.

Uudistamisen yhteydessä rakennusvalvonnan tai ympäristönsuojelun tehtävissä ei ole muutettu periaatteiltaan toimielimen ja viranhaltijoiden välistä toimivallan jakoa. Hallintosääntöön on päivitetty maankäyttö- ja rakennuslain kumoutumisesta ja uusien korvaavien lakien voimaantulosta aiheutuvat muutostarpeet. Pääosa toimivallasta vastaa aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta asiatyyppejen nimet, sisällöt ja lakiviittaukset on päivitetty. Joiltain osin lainsäädännössäkin on tapahtunut muutoksia, miten toimivaltaa on eri asioissa osoitettu kunnalle, kunnan viranomaiselle tai suoraan viranhaltijalle.

Ehdotus

Esittelijä: Pekka Laitinen, kehityspäällikkö

Valvontajaosto merkitsee tiedoksi valtuuston päätöksellä 9.12.2024, § 76 hyväksytyn uudistetun, 1.2.2025 voimaan tulevan hallintosäännön.

Sen perusteella valvontajaosto päättää kunnan rakennusvalvontaviranomaisena ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimivaltansa siirtämisestä 1.2.2025 alkaen viranhaltijoille hallintosäännön liitteen 2 mukaisesti: Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Valvontajaosto lähettää valtuustolle tiedoksi tämän päätöksen toimivaltansa siirtämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ympäristöterveyslautakunta, 15.01.2025, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Hollolan kunnan hallintosäännön valmistelun yhteydessä on käynyt ilmi Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinnan mukaisesti lautakunta, joka toimii lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Linjauksen perusteella Hollolan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024, § 76 hyväksynyt hallintosäännön sisältörakenteen muutoksen, jossa ympäristöterveyslautakunnan viranomaistoimivallan delegointi on hallintosäännön liitteellä 3. Lisäksi hallintosäännön 1 §:n kirjaukseen on sisällytetty toimielimille oikeus päätösvallan delegoimisen alaiselleen viranhaltijalle.

Hallintosäännön 31 § mukaisesti ympäristöterveyslautakunta toimii lainsäädännössä tarkoitettuna terveydensuojelulain, elintarvikelain, lääkelain, tupakkalain, eläinlääkintähuoltolain ja eläintautilain mukaisena kunnan viranomaisena, joten sen tulee itse päättää näiden viranomaistehtävien osalta mahdolliset toimivaltansa siirrot viranhaltijoille.

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaan toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa valtuuston tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tiedoksi valtuuston päätöksellä 9.12.2024, § 76 hyväksytyn uudistetun, 1.2.2025 voimaan tulevan hallintosäännön.

Sen perusteella ympäristöterveyslautakunta päättää toimivaltansa siirtämisestä 1.2.2025 alkaen viranhaltijoille hallintosäännön liitteen 3 mukaisesti: Toimivallan kohdennus - Ympäristöterveyslautakunta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Liitteet

- 1 Liite 4 Päätöksentekotaulukko Työllisyyslautakunta, voimaan 1.2.2025
- 2 Hallintosääntöluonnos Valtuustoon 12 2024 - voimaan 1.2.2025

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 ja 11.11.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin joulukuuna aikana tehtävät päivitykset TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinnan mukaisesti lautakunta, joka toimii lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Viranomaisen toimivia toimielimiä Hollolassa ovat Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta. Linjauksen perusteella Hallintosäännön §1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta, Hallintosäännön toimivaltaa koskeva liite on jaettu neljään erilliseen liitteeseen.

1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
2. Liite 2: Valvontajaosto
3. Liite 3. Ympäristöterveyslautakunta
4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivalan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki jakautuu jatkossa erillisiin rakentamislakiin sekä alueidenkäyttölakiin. Hallintosääntöön on päivitetty em. lakimuutoksista aiheutuvat muutostarpeet. Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvissä tehtävissä sisältö on säilynyt ennallaan, mutta hallintosääntöön kirjattuihin lakiviittauksiin on päivitetty alueidenkäyttölain nimi. Rakennusvalvonnan tehtävissä sisältö ja lakiviittaukset on päivitetty uuden rakentamislain mukaisiksi. Osa toimivallasta vastaa sisällöltään aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta osassa asiatyyppejen nimet ja sisällöt muuttuvat. Toimivallan jakoa ei toimielinten tai viranhaltijoiden osalta ole näissä asioissa muutettu, vaan uuden lain mukaiset asiatkin on sovitettu hallintosäännössä aiemmin säädetyn toimivallan mukaisesti. Päätöksentekotaulukossa kaikki rakennusvalvontaan liittyvät kohdat on merkitty muuttuneiksi, koska kohtien järjestystä taulukossa on muutettu uuden rakentamislain pykälänumeroinnin mukaiseen järjestykseen.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle ja rahoitusmalli työllisyyden hoidossa muuttuu vuoden 2025 alusta alkaen. Samaan aikaan kotoutumislain muutokset astuvat voimaan. Kotoutumislain muutoksessa myös kotoutumispalveluiden rahoitus muuttuu ja kunnan vastuu kotoutumisesta lisääntyy. Muutoksien myötä kuntaan muodostuu työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö, jossa kunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

maahanmuuttopalveluiden sekä omien työllisyyspalveluiden toiminta ja toiminnan painopisteet muuttuvat 1.1.2025 alkaen.

1.1.2025 aloittava työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö vastaa kotoutumisesta ja ei-lakisääteisten, työllisyyttä edistävien palveluiden toteuttamisesta. Hallintosääntöön on tältä osin päivitetty kunnan ei-lakisääteisten työllisyyspalveluiden sekä kotoutumislain mukaisten palveluiden lakimuutosten osalta aiheutuvat muutostarpeet.

Valtuusto päätti hyväksyä 9.12.2024 esityksen mukaisen hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävät liitteet. Uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.2.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyysalautakunta merkitsee tiedokseen valtuuston päätöksen 9.12.2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Hollolan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024, § 76 hyväksynyt hallintosäännön sisältörakenteen muutoksen, jossa ympäristöterveyslautakunnan viranomaistoimivallan siirtäminen on hallintosäännön liitteellä 3. Lisäksi hallintosäännön 1 §:n kirjaukseen on sisällytetty toimitusvirheen oikeus päätösvallan delegoimisen alaiselle viranhaltijalle.

Ympäristöterveyslautakunta on kokouksessaan 15.1.2025 § 8 päättänyt toimivaltansa siirtämisestä viranhaltijoille 1.2.2025 alkaen hallintosäännön liitteen 3 mukaisesti: Toimivallan kohdennus - Ympäristöterveyslautakunta.

Valtuuston päätöksen mukaan toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa valtuuston tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto merkitsee Ympäristöterveyslautakunnan 15.1.2025 § 8 päätöksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 17.03.2025, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 17032024 KHall Hallintosääntö ehdotus valtuutolle

Kunnanhallituksen alaisuuteen on perustettu nk. elinvoimanyrkki elokuussa 19.8.2024 § 183

"Kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan yritysten sijoittumisen ja yritysympäristön edistämisen työryhmä ("elinvoimanyrkki"), johon nimetään kunnanjohtaja ja elinkeinopäällikkö sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Ryhmän varajäsenenä toimivat viranhaltijoiden osalta elinvoimajohtaja ja luottamushenkilöiden osalta varapuheenjohtajat. Työryhmän rooli on valmisteleva. Työryhmällä on mandaatti käydä keskusteluja mahdollisten yrityssijoittujien kanssa sekä hakea ryhmään tarvittavaa asiantuntijuutta."

Nk. elinvoimanyrkin toimivalta on perustunut hallintosäännön seuraaviin kirjauksiin:

26 § Kunnanhallituksen erityiset tehtävät ja toimivalta (kohta 13): "maankäytön, asumisen, liikenteen ja palvelujen pitkän aikavälin toteutuksen ajoituksen sekä investointien koordinoinnin ja strategisesti merkittävien elinkeino- ja työllisyyspolitiikan linjauksien ohjauksesta".

Hallintosäännön liite 1, kohta 4.2.1: "kunnanhallitus vastaa maanhankinnasta".

Elinvoimanyrkin reilun puolen vuoden kokemus on osoittanut, että kunnassa on tarve pysyvämmälle ryhmälle, joka kykenee antamaan myös poliittisia sitoumuksia luottamushenkilökäsittelyä edellyttävien asioiden jatkovalmistelulle ja tätä kautta ns. selkänöjää sellaisille elinkeinopoliittisille toimenpiteille, joiden osalta on muodostettava kannanottoja mm. yritysten sijoittumisratkaisutilanteissa sekä näiden tavoitteiden edistämisessä. Yritysten sijoittumiset ovat pääsääntöisesti pitkiä prosesseja. Kiinnostuksen herättäminen ja avoin vuorovaikutus ovat tärkeitä elementtejä yritystoiminnan edistämisessä. Samalla tuetaan kunnan työllisyydenhoidon edistämistä.

Edellä esitettyyn perustuen on tarkoituksenmukaista perustaa ainakin seuraavaa valtuustokauden työskentelyä varten nk. elinvoimanyrkin sijaan pysyvämpi ja virallisemmän aseman omaava elinkeinopoliittinen jaosto, jolle vastaavat tehtävät delegoidaan suoraan hallintosäännössä. Tämä tarkoittaa, että hallintosäännön 10 § Jaostot - kohtaan lisätään valvontajaoston ja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan oppilasjaoston lisäksi kolmanneksi: "elinkeinopoliittinen jaosto".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

"Jaoston tehtävänä on vastata maanhankinnan ja elinkeinopoliittisten kehittämistoimien poliittisista linjauksista ja ohjauksesta valmistelun osalta. Jaoston tehtävänä on edistää sellaisen yritysten toimintaympäristön luomista, joka mahdollistaa yritysten syntymistä, toimintaa, kasvua, kilpailukykyä ja työllisyyttä.

Jaoston jäseniä on kolme ja heillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston jäsenet ja -varajäsenet valitaan asemavaltuutuksen perustella siten, että jäseninä ovat valtuuston-, kunnanhallituksen- ja elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja ja vastaavien toimielinten varapuheenjohtajat varajäseninä. Läsnäolo- ja puheoikeus on elinkeinopäälliköllä ja kehityspäälliköllä sekä elinvoimajohtajalla. Jaoston toimikausi vastaa kunnanhallituksen toimikautta. Jaoston esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Valmistelusta vastaa elinvoiman palvelualue."

Hallintosäännön kirjausta 28 § kohta 21 elinvoimavaliokunnan tehtävistä yritys- ja elinkeinotoiminnan osalta on samalla perusteltua täsmentää:

"Yritys- ja elinkeinotoiminnan toimintaedellytysten, kilpailukyyn ja vetovoiman kehittämistoimenpiteistä ja tätä tehtävää tukevien kumppanuuksien kehittämisestä, elinkeinopoliittisen jaoston linjausten mukaisesti "

Hallintosäännön §28 kirjauksia Elinvoimavaliokunnan erityistehtävistä on täsmennetty vastaamaan nyt esitettyä lisäystä.

Kunnan yritystontteja ostettiin/vuokrattiin vuoden 2024 aikana 5 kpl ja varattiin 2 kpl.

Joulukuussa 2024 hyväksytyn hallintosäännön mukaisesti Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta vastaavat alaisensa toiminnan toimivallan kohdentamisesta. Toimielimet ovat käsitteleet ja osaltaan vahvistaneet joulukuun päätöksen mukaiset toimivaltaliitteet.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön. Muutokset astuvat voimaan 1.6.2025. Lisäksi valtuusto merkitsee tiedoksi hallintosäännön liitteitä koskevat käsitteleet Valvontajaostossa 18.12.2024 §104, Ympäristöterveyslautakunnassa 15.1.2025 §8 ja Työllisyyslautakunnassa 21.1.2025 §8.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti, sillä täsmennyksellä että Elinkeinopoliittisen jaoston puheenjohtajana toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Valtuusto, 24.03.2025, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 17032024 KHall Hallintosääntö ehdotus valtuutolle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallituksen alaisuuteen on perustettu nk. elinvoimanyrkki elokuussa 19.8.2024 § 183

"Kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan yritysten sijoittumisen ja yritysympäristön edistämisen työryhmä ("elinvoimanyrkki"), johon nimetään kunnanjohtaja ja elinkeinopäällikkö sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Ryhmän varajäseninä toimivat viranhaltijoiden osalta elinvoimajohtaja ja luottamushenkilöiden osalta varapuheenjohtajat. Työryhmän rooli on valmisteleva. Työryhmällä on mandaatti käydä keskustelua mahdollisten yrityssijoittujien kanssa sekä hakea ryhmään tarvittavaa asiantuntijuutta."

Nk. elinvoimanyrkin toimivalta on perustunut hallintosäännön seuraaviin kirjauksiin:

26 § Kunnanhallituksen erityiset tehtävät ja toimivalta (kohta 13): "maankäytön, asumisen, liikenteen ja palvelujen pitkän aikavälin toteutuksen ajoituksen sekä investointien koordinoinnin ja strategisesti merkittävien elinkeino- ja työllisyyspolitiikan linjauksien ohjauksesta".

Hallintosäännön liite 1, kohta 4.2.1: "kunnanhallitus vastaa maanhankinnasta".

Elinvoimanyrkin reilun puolen vuoden kokemus on osoittanut, että kunnassa on tarve pysyvämmälle ryhmälle, joka kykenee antamaan myös poliittisia sitoumuksia luottamushenkilökäsittelyä edellyttävien asioiden jatkovalmistelulle ja tätä kautta ns. selkänokkaa sellaisille elinkeinopoliittisille toimenpiteille, joiden osalta on muodostettava kannanottoja mm. yritysten sijoittumISRatkaisutilanteissa sekä näiden tavoitteiden edistämiseksi. Yritysten sijoittumiset ovat pääsääntöisesti pitkiä prosesseja. Kiinnostuksen herättäminen ja avoin vuorovaikutus ovat tärkeitä elementtejä yritystoiminnan edistämiseksi. Samalla tuetaan kunnan työllisyydenhoidon edistämistä.

Edellä esitettyyn perustuen on tarkoituksenmukaista perustaa ainakin seuraavaa valtuustokauden työskentelyä varten nk. elinvoimanyrkin sijaan pysyvämpi ja virallisemmän aseman omaava elinkeinopoliittinen jaosto, jolle vastaavat tehtävät delegoidaan suoraan hallintosäännössä. Tämä tarkoittaa, että hallintosäännön 10 § Jaostot - kohtaan lisätään valvontajaoston ja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan oppilasjaoston lisäksi kolmanneksi: "elinkeino- ja elinkeinopoliittinen jaosto".

"Jaoston tehtävänä on vastata maanhankinnan ja elinkeinopoliittisten kehittämistoimien poliittisista linjauksista ja ohjauksesta valmistelun osalta. Jaoston tehtävänä on edistää sellaisen yritysten toimintaympäristön luomista, joka mahdollistaa yritysten syntymistä, toimintaa, kasvua, kilpailukykyä ja työllisyyttä.

Jaoston jäseniä on kolme ja heillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston jäsenet ja -varajäsenet valitaan asemavaltuutuksen perustella siten, että jäseninä ovat valtuuston-, kunnanhallituksen- ja elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja ja vastaavien toimielinten varapuheenjohtajat varajäseninä. Läsnäolo- ja puheoikeus on elinkeinopäälliköllä ja kehityspäälliköllä sekä elinvoimajohtajalla. Jaoston toimikausi vastaa kunnanhallituksen toimikautta. Jaoston esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Valmistelusta vastaa elinvoiman palvelualue."

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hallintosäännön kirjausta 28 § kohta 21 elinvoimavaliokunnan tehtävistä yritys- ja elinkeinotoiminnan osalta on samalla perusteltua täsmentää:

”Yritys- ja elinkeinotoiminnan toimintaedellytysten, kilpailukyvyyn ja vetovoiman kehittämistoimenpiteistä ja tätä tehtävää tukevien kumppanuuksien kehittämisestä, elinkeinopoliittisen jaoston linjausten mukaisesti ”

Hallintosäännön §28 kirjauksia Elinvoimavaliokunnan erityistehtävistä on täsmennetty vastaamaan nyt esitettyä lisäystä.

Kunnan yritystontteja ostettiin/vuokrattiin vuoden 2024 aikana 5 kpl ja varattiin 2 kpl.

Joulukuussa 2024 hyväksytyn hallintosäännön mukaisesti Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta vastaavat alaisensa toiminnan toimivallan kohdentamisesta. Toimielimet ovat käsitteleet ja osaltaan vahvistaneet joulun päätöksen mukaiset toimivaltaliitteet.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön. Muutokset astuvat voimaan 1.6.2025.

Lisäksi valtuusto merkitsee tiedoksi hallintosäännön liitteitä koskevat käsittelyt: Valvontajaostossa 18.12.2024 §104, Ympäristöterveyslautakunnassa 15.1.2025 §8 ja Työllisyyslautakunnassa 21.1.2025 §8.

Päätös

Hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- elinvoiman palvelualue, elinvoimavaliokunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 22, 10.02.2025

Valtuusto, § 6, 24.03.2025

§ 6

Kuntalaisaloite Tiilikankaan koululle 2 vuoden lisäaika eli koulun hallittu alasajo

HOLDno-2025-28

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Tiilikankaan koulu käytön jatkaminen Polygon

Kuntaan on toimitettu 13.1.2025 kuntalaisaloite kuntalaisaloite.fi sivuston kautta. Kuntalaisaloite on perustettu 20.12.2024 ja siinä esitetään Tiilikankaan koulun jatkoaikaa kahdeksi vuodeksi. Aloitteen on sähköisesti allekirjoittanut 609.

Valtuusto on ottanut kantaa Tiilikankaan koulun jatkoaikaa koskeneeseen kysymyksen vuoden 2025 talousarviokäsittelyn yhteydessä 11.11.2024, missä asiaa koskevan selvityksen aineisto on ensin äänestyksen pohjalta todettu riittäväksi ja jatkoaikaa koskenut esitys äänestyksen jälkeen hylätty. Tiilikankaan koulun jatkoaikaa koskenut esitys on näin tullut käsiteltyä valtuuston kokouksessa. Saman asian ottaminen saman sisältöisenä pian päätöksenteon jälkeen uudelleen käsittelyyn ilman olennaista uutta tietoa tai lain väärää tulkintaa on vastoin hallinnon periaatteita (luottamuksensuojan periaate).

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.1.2025 § 5 päättänyt seuraavaa: "Kunnanhallitus päätti säilyttää Heinsuon koulun 5-9 luokkien kouluna valtuuston päätöksen/tahtotilan mukaisesti. Tiilikankaan koulun oppilaat siirretään Valtuuston päätöksen/tahtotilan mukaisesti Salpakankaan koululle ja Salpakankaan koululta siirretään viranhaltija päätöksellä tarvittava määrä Heinsuon koulua lähinnä asuvia oppilaita Heinsuon kouluun, pyrkien säilyttämään opetusryhmät, jotta asianmukaiset ja turvalliset tilat pystytään kaikille oppilaille ja henkilökunnalle takaamaan."

Tiilikankaan koulun jatkokäyttömahdollisuuksien arviointiin ovat vaikuttaneet erityisesti seuraavat seikat:

- Tiilikankaan koulu on valmistunut vuonna 1981 ja lisäosa 1993. Koulun osalta ei ole tehty laajaa peruskorjausta. Rakennuksen tekniikalla ja rakennelosilla on kylläkin erilaiset tekniset käyttöiät. Pääosin nämä käyttöiät ovat Tiilikankaan koulun osalta täyttyneet mm. lämmönvaihtimien, ilmanvaihtojärjestelmän, talotekniikan ja vedenerityksen osalta. Kun tekninen käyttöikä on täyttynyt, vaikutukset näkyvät yleensä suoraan sisäilman laadussa. Kun talon tekninen käyttöikä on ylitetty, äkillisten rikkoutumisriskien todennäköisyys kasvaa ja toteutuessaan ne voivat estää opetustoiminnan tai rajoittaa sitä.
- Kunnan on kyettävä kaikissa tilanteissa tarjoamaan varhaiskasvatustilain, perusopetustilain, perusopetusasetuksen ja työturvallisuuslain mukaiset tilat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

- Tämänhetkisten ennusteiden mukaan Salpakankaan koulun oppilasmäärä ei tule olennaisesti laskemaan lukuvuoden 2027-2028 alkuun mennessä eikä lisäaika näin ollen poista vastaanottavan koulun tilojen uudelleensuunnittelu- ja toteutustarpeita. Muutostyöt koulujen osalta ajoittuvat aina ensisijaisesti kesäkauteen.

Tiilikankaan koulun koskevaa tietoa on jaettu valtuutetuille valtuustoinfossa 6.11.2024 ennen valtuuston 11.11.2024 kokousta, missä asiaa on käsitelty osana vuoden 2025 talousarviokäsittelyä.

Päätösvalta koulun lakkauttamisessa on aina valtuustolla. Koulupaikan/opetuksen järjestämispaikan määräytymisperusteista päättää kunnanvaltuuston hallintosäännössä määräämä viranomainen. Hollolan hallintosäännön 27 §:n mukaan oppilaaksiottoalueista päättää sivistys- ja hyvinvointivaliokunta. Hallintosäännön määräykset sitovat myös valtuustoa. Oppilassiirtoa koskevan tiedotustilaisuuden (16.1.2025) kirjalliset kysymykset ja niiden vastaukset, sekä kooste Kuntaliiton antamista hallintoa koskevista vastauksista tämän pykälän *oheismateriaalina*. Polygon Oy:ltä saatu lausunto koulurakennuksen peruskorjaustarpeesta *liitteenä*.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saadun kuntalaisaloitteen tiedoksi.

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi ja toteaa, ettei se johda jatkotoimenpiteisiin asiassa, jonka valtuusto on käsitellyt 11.11.2024 kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijakuultavana sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kim Strömmer.

Valtuusto, 24.03.2025, § 6

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Tiilikankaan koulu käytön jatkaminen Polygon
- 2 Kuntalaisaloite: Tiilikankaan koululle 2 vuoden lisäaika eli koulun hallittu alasajo Verkkojulkisuus rajoitettu, sisältää henkilötietoja
- 3 Kuntalaisaloite_2025-01-13_41,306_osallistujat Verkkojulkisuus rajoitettu, sisältää henkilötietoja

Oheismateriaali

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

1 Salpakankaan vanhempainyhdistyksen johtokunnan viesti valtuutetuille 23.1.2025
VERKKOJULKINEN

2 Kuntalaisaloite: Tiilikankaan koululle 2 vuoden lisäaika eli koulun hallittu
alasajo_VERKKOJULKINEN
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kuntaan on toimitettu 13.1.2025 kuntalaisaloite kuntalaisaloite.fi sivuston kautta. Kuntalaisaloite on perustettu 20.12.2024 ja siinä esitetään Tiilikankaan koulun jatkoaikaa kahdeksi vuodeksi. Aloitteen on sähköisesti allekirjoittanut 609.

Valtuusto on ottanut kantaa Tiilikankaan koulun jatkoaikaa koskeneeseen kysymyksen vuoden 2025 talousarviokäsittelyn yhteydessä 11.11.2024, missä asiaa koskevan selvityksen aineisto on ensin äänestyksen pohjalta todettu riittäväksi ja jatkoaikaa koskenut esitys äänestyksen jälkeen hylätty. Tiilikankaan koulun jatkoaikaa koskenut esitys on näin tullut käsiteltyä valtuuston kokouksessa. Saman asian ottaminen saman sisältöisenä pian päätöksenteon jälkeen uudelleen käsittelyyn ilman olennaista uutta tietoa tai lain väärää tulkintaa on vastoin hallinnon periaatteita (luottamuksensuojan periaate).

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.1.2025 § 5 päättänyt seuraavaa: "Kunnanhallitus päätti säilyttää Heinsuon koulun 5-9 luokkien kouluna valtuuston päätöksen/tahtotilan mukaisesti. Tiilikankaan koulun oppilaat siirretään Valtuuston päätöksen/tahtotilan mukaisesti Salpakankaan koululle ja Salpakankaan koululta siirretään viranhaltija päätöksellä tarvittava määrä Heinsuon koulua lähinnä asuvia oppilaita Heinsuon kouluun, pyrkien säilyttämään opetusryhmät, jotta asianmukaiset ja turvalliset tilat pystytään kaikille oppilaille ja henkilökunnalle takaamaan."

Tiilikankaan koulun jatkokäyttömahdollisuuksien arviointiin ovat vaikuttaneet erityisesti seuraavat seikat:

- Tiilikankaan koulu on valmistunut vuonna 1981 ja lisäosa 1993. Koulun osalta ei ole tehty laajaa peruskorjausta. Rakennuksen tekniikalla ja rakennelosilla on kylläkin erilaiset tekniset käyttöiät. Pääosin nämä käyttöiät ovat Tiilikankaan koulun osalta täyttyneet mm. lämmönvaihtimien, ilmanvaihtojärjestelmän, talotekniikan ja vedenerityksen osalta. Kun tekninen käyttöikä on täyttynyt, vaikutukset näkyvät yleensä suoraan sisäilman laadussa. Kun talon tekninen käyttöikä on ylitetty, äkillisten rikkoutumisriskien todennäköisyys kasvaa ja toteutuessaan ne voivat estää opetustoiminnan tai rajoittaa sitä.
- Kunnan on kyettävä kaikissa tilanteissa tarjoamaan varhaiskasvatuslain, perusopetuslain, perusopetusasetuksen ja työturvallisuuslain mukaiset tilat.
- Tämänhetkisten ennusteiden mukaan Salpakankaan koulun oppilasmäärä ei tule olennaisesti laskemaan lukuvuoden 2027-2028 alkuun mennessä eikä lisäaika näin ollen poista vastaanottavan koulun tilojen uudelleensuunnittelu- ja toteutustarpeita. Muutostyöt koulujen osalta ajoittuvat aina ensisijaisesti kesäkauteen.

Tiilikankaan koulun koskevaa tietoa on jaettu valtuutetuille valtuustoinfossa 6.11.2024 ennen valtuuston 11.11.2024 kokousta, missä asiaa on käsitelty osana vuoden 2025 talousarviokäsittelyä.

Päätösvalta koulun lakkauttamisessa on aina valtuustolla. Koulupaikan/opetuksen järjestämispaikan määräytymisperusteista päättää kunnanvaltuusto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

hallintosäännössä määräämä viranomainen. Hollolan hallintosäännön 27 §:n mukaan oppilaaksiottoalueista päättää sivistys- ja hyvinvointivaliokunta. Hallintosäännön määräykset sitovat myös valtuustoa. Oppilassiirtoa koskevan tiedotustilaisuuden (16.1.2025) kirjalliset kysymykset ja niiden vastaukset, sekä kooste Kuntaliiton antamista hallintoa koskevista vastauksista tämän pykälän *oheismateriaalina*. Polycon Oy:ltä saatu lausunto koulurakennuksen peruskorjaustarpeesta *liitteenä*.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi ja toteaa, ettei se johda jatkotoimenpiteisiin asiassa, jonka valtuusto on käsitellyt 11.11.2024 kokouksessaan.

Äänestykset

Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "JAA". Ne, jotka kannattavat Arvilan ehdotusta jatkovalmisteluun lähettämisestä, äänestävät "EI".

Jaa

Pasi Pälsi
Minna Halme
Hannu Heikkilä
Toini Louekoski-Huttunen
Helena Maattola
Juha Rehula
Kari Aaltonen
Pasi Pasanen
Teemu Laine
Kristiina Joensuu
Jarkko Niemi
Mika Lampola
Pia Salo
Markku Pulkkanen
Aki Markkola
Pentti Lampi
Vesa Aholainen
Marko Mikkola
Jari Ronkainen
Petri Palo
Pasi Jalonen
Kristian Saarnio

Ei

Kristiina Vanhala-Selin
Miikka Lönnqvist
Jenna Parviainen
Mari Kurisjärvi
Seija Aakala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Anne Suomäki
Kari Hyytiä
Harri Vinnamo
Tatu Söyrilä
Matti Laurila
Paavo Takala
Erkki Arvila
Heidi Hakanen
Sakari Marttila
Minna Kauhanen
Satu Segersven
Jarmo Talvitie
Minna Nieminen
Tapani Ihalainen
Hannu Siljander
Kati Pölönen

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Merk.

Keskustelun kuluessa Erkki Arvila esitti Kristiina Vanhala-Selini ensin kannattamana, että kuntalaisaloitteen mukaisesti Tiilikankaan koulun lakkauttamispäätös palautetaan uudelleen valmisteluun. Valtuusto edellyttää, että koulu jatkaa toimintaansa lukuvuodet 2025 - 2026 ja 2026 - 2027. Valtuusto edellyttää, että sivistystoimi valmisteluttaa, tai valmistelee suunnitelman Tiilikankaan koulun oppilaiden sijoittamisesta kevätlukukauden 2027 jälkeen. Valtuusto edellyttää, että mahdollisesti jo aloitetut rakennustyöt ja mahdolliset muut muutokset Salpakankaan ja Heinsuon koulujen osalta keskeytetään, kunnes tämän esityksen mukaiset suunnitelmat on valmiit ja hyväksytty.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty jatkovalmisteluun lähettämisestä kannatettu ehdotus, keskustelu tulee rajoittaa vain jatkovalmisteluun lähettämistä koskevaksi.

Jatkovalmisteluesitystä koskevan keskustelun päätteeksi puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty jatkovalmisteluun lähettämisestä kannatettu ehdotus, on asiasta äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen äänestys.

Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "JAA".

Ne, jotka kannattavat Arvilan ehdotusta jatkovalmisteluun lähettämisestä, äänestävät "EI".

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 43 ääntä, joista 22 JAA-ääntä (Pasi Pälsi, Minna Halme, Hannu Heikkilä, Toini Louekoski-Huttunen, Helena Maattola, Juha Rehula, Kari Aaltonen, Pasi Pasanen, Teemu Laine, Kristiina Joensuu, Jarkko Niemi, Mika Lampola, Pia Salo, Markku Pulkkanen, Aki Markkola, Pentti Lampi, Vesa Aholainen, Marko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Mikkola, Jari Ronkainen, Petri Palo, Pasi Jalonen, Kristian Saarnio) ja 21 El-ääntä (Kristiina Vanhala-Selin, Miikka Lönnqvist, Jenna Parviainen, Mari Kurisjärvi, Seija Aakala, Anne Suomäki, Kari Hyytiä, Harri Vinnamo, Tatu Söyriä, Matti Laurila, Paavo Takala, Erkki Arvila, Heidi Hakanen, Sakari Marttila, Minna Kauhanen, Satu Segersven, Jarmo Talvitie, Minna Nieminen, Tapani Ihalainen, Hannu Siljander, Kati Pölönen). Puheenjohtaja totesi, että valtuusto päätti hyväksyä asian käsittelyn jatkamisen.

Puheenjohtaja avasi keskustelun asiasta uudelleen.

Valtuuston päätöksen toteamisen jälkeen valtuutetut Arvila, Aakala, Pölönen, Vinnamo, Kauhanen, Segersven, Nieminen ja Hakanen ilmaisivat eriävän mielipiteen.

Eriävä mielipide

Erkki Arvila, Seija Aakala, Kati Pölönen, Harri Vinnamo, Minna Kauhanen, Satu Segersven, Minna Nieminen, Heidi Hakanen

Tiedoksi

kunnallisaloite.fi -sivusto (valtuuston päätöksen jälkeen)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valvontajaosto, § 4,05.02.2025

Elinvoimavaliokunta, § 26,18.02.2025

Kunnanhallitus, § 44,03.03.2025

Valtuusto, § 7, 24.03.2025

§ 7

Hollolan kunnan rakennusjärjestyksen uudistaminen, hyväksymisvaihe

HOLDno-2024-819

Valvontajaosto, 05.02.2025, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan rakennusjärjestys 2025

Oheismateriaali

- 1 Rakennusjärjestysehdotuksen palaute- ja vastineraportti
- 2 Rakennusjärjestyksen uudistaminen 2024-2025, selostus

Kunnan rakennusjärjestys on uudistettu uuden 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestyksestä on laadittu ehdotus, joka on ollut nähtävillä 30 pv ajan 20.11.-20.12.2024 ja siitä on samalla aikavälillä pyydetty tarpeelliset lausunnot. Rakennusjärjestyksestä on saatu palautteena kaksi viranomaislausuntoa. Laki rakentamislain muuttamisesta hyväksyttiin rakennusjärjestysehdotuksen nähtävillä olon aikana.

Palautteiden käsittelystä on laadittu palaute- ja vastineraportti, jossa on esitetty mm. saapuneet lausunnot, sekä kunnan vastineet lausunnoissa esitettyihin asioihin. Päätöksenteon oheismateriaaliksi on laadittu myös rakennusjärjestyksen muutosversio, jossa on esitetty ehdotusvaiheen jälkeen tehdyt muutokset ja muutoksien perustelukommentit.

Rakennusjärjestyksen hyväksyttävään versioon ei ole tehty ehdotusvaiheen jälkeen olennaisia muutoksia, joten sitä ei tarvitse asettaa muutettuna uudelleen nähtäville ennen hyväksymiskäsittelyä (RakL 19 § 3.mom.).

Rakentamislain 19 § mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Hyväksymispäätöksen muutoksenhausta, valitusoikeudesta ja voimaantulosta säädetään RakL 21-23 §:ssa. Rakentamislain 24 § nojalla rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevassa päätöksessä voidaan määrätä päätös täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Pekka Laitinen, kehityspäällikkö

Valvontajaosto esittää elinvoimavaliokunnalle sekä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

1. Päätöksen liitteenä oleva Hollolan rakennusjärjestys 2025 hyväksytään kunnan uudeksi rakennusjärjestykseksi, jolla korvataan kunnan nykyinen 1.1.2017 voimaan tullut rakennusjärjestys
2. Päätös määrätään täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman ja voimaantulon ajankohta yksilöidään kunnanhallituksen ja valtuuston päätöksissä.

Päätös

Keskustelun kuluessa Pasi Jalonen teki pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosesityksen, jota Minna Kauhanen ja Marko Mikkola sekä Sirpa Alatalo kannattivat, että kohdasta Aurinkosähköjärjestelmät s.15, kappale Asuinpienalojen katoille, seinille tai asuinrakennuspaikan yhteyteen sijoitettava paneelikenttä tai aurinkokeräimet, kun niiden kokonaispinta-ala alle 40 m² ja teho alle 8 kVA (kWp), poistetaan tehoa määrittelevä kohta.

Valvontajaosto hyväksyi tehdyn muutosesityksen yksimielisesti. Valvontajaosto hyväksyi päätösesityksen kohdan 1. ja 2. mukaisesti.

Elinvoimavaliokunta, 18.02.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan rakennusjärjestys 2025

Oheismateriaali

- 1 Rakennusjärjestyksen uudistaminen 2024-2025, selostus
- 2 Rakennusjärjestysehdotuksen palaute- ja vastineraportti

Kunnan rakennusjärjestys on uudistettu uuden 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestyksestä on laadittu ehdotus, joka on ollut nähtävillä 30 pv ajan 20.11.-20.12.2024 ja siitä on samalla aikavälillä pyydetty tarpeelliset lausunnot. Rakennusjärjestyksestä on saatu palautteena kaksi viranomaislausuntoa. Laki rakentamislain muuttamisesta hyväksyttiin rakennusjärjestysehdotuksen nähtävillä olon aikana.

Palautteiden käsittelystä on laadittu palaute- ja vastineraportti, jossa on esitetty mm. saapuneet lausunnot, sekä kunnan vastineet lausunnoissa esitettyihin asioihin. Päätöksenteon oheismateriaaliksi on laadittu myös rakennusjärjestyksen muutosversio, jossa on esitetty ehdotusvaiheen jälkeen tehdyt muutokset ja muutoksien perustelukommentit. Nyt hyväksyttäväksi esitettyyn rakennusjärjestykseen on lisäksi tehty valvontajaoston päätöksellään 5.2.2025, § 4 tekemä muutos.

Rakennusjärjestyksen hyväksyttävään versioon ei ole tehty ehdotusvaiheen jälkeen olennaisia muutoksia, joten sitä ei tarvitse asettaa muutettuna uudelleen nähtäville ennen hyväksymiskäsittelyä (RakL 19 § 3.mom.).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Rakentamislain 19 § mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Hyväksymispäätöksen muutoksenhausta, valitusoikeudesta ja voimaantulosta säädetään RakL 21-23 §:ssa. Rakentamislain 24 § nojalla rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevassa päätöksessä voidaan määrätä päätös täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta esittää kunnanhallitukselle, edelleen valtuustolle esitettäväksi, että:

1. Päätöksen liitteenä oleva, valvontajaoston päätöksen 5.2.2025, § 4 mukainen, Hollolan rakennusjärjestys 2025 hyväksytään kunnan uudeksi rakennusjärjestykseksi, jolla korvataan kunnan nykyinen 1.1.2017 voimaan tullut rakennusjärjestys
2. Päätös määrätään täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman ja voimaantulon ajankohta yksilöidään kunnanhallituksen ja valtuuston päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Kokouksessa asiantuntijana kehityspäällikkö Pekka Laitinen.

Kunnanhallitus, 03.03.2025, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan rakennusjärjestys 2025.pdf

Oheismateriaali

- 1 Rakennusjärjestysehdotuksen palaute- ja vastineraportti
- 2 Rakennusjärjestyksen uudistaminen 2024-2025, selostus

Kunnan rakennusjärjestys on uudistettu uuden 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestyksestä on laadittu ehdotus, joka on ollut nähtävillä 30 pv ajan 20.11.-20.12.2024 ja siitä on samalla aikavälillä pyydetty tarpeelliset lausunnot. Rakennusjärjestyksestä on saatu palautteena kaksi viranomaislausuntoa. Laki rakentamislain muuttamisesta hyväksyttiin rakennusjärjestysehdotuksen nähtävillä olon aikana.

Palautteiden käsittelystä on laadittu palaute- ja vastineraportti, jossa on esitetty mm. saapuneet lausunnot, sekä kunnan vastineet lausunnoissa esitettyihin asioihin. Päätöksenteon oheismateriaaliksi on laadittu myös rakennusjärjestyksen muutosversio, jossa on esitettyinä ehdotusvaiheen jälkeen tehdyt muutokset ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

muutoksien perustelukommentit. Hyväksyttäväksi esitettyyn rakennusjärjestykseen on lisäksi tehty valvontajaoston päätöksellään 5.2.2025, § 4 tekemä muutos.

Rakennusjärjestyksen hyväksyttävään versioon ei ole tehty ehdotusvaiheen jälkeen olennaisia muutoksia, joten sitä ei tarvitse asettaa muutettuna uudelleen nähtäville ennen hyväksymiskäsittelyä (RakL 19 § 3.mom.).

Rakentamislain 19 § mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Hyväksymispäätöksen muutoksenhausta, valitusoikeudesta ja voimaantulosta säädetään RakL 21-23 §:ssa. Rakentamislain 24 § nojalla rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevassa päätöksessä voidaan määrätä päätös täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Kehityspäällikkö Pekka Laitinen on kutsuttu kunnanhallituksen kokoukseen esittelemään asiaa tarkemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

1. Hollolan kunnan uudeksi rakennusjärjestykseksi hyväksytään liitteenä oleva Hollolan rakennusjärjestys 2025, ja sillä korvataan nykyinen 1.1.2017 voimaan tullut rakennusjärjestys
2. Päätös määrätään täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman ja rakennusjärjestys määrätään tulevaksi voimaan 1.4.2025

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijakuultavana kehityspäällikkö Pekka Laitinen.

Valtuusto, 24.03.2025, § 7

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan rakennusjärjestys 2025.pdf

Oheismateriaali

- 1 Rakennusjärjestyksen uudistaminen 2024-2025, selostus
- 2 Rakennusjärjestysehdotuksen palaute- ja vastineraportti

Kunnan rakennusjärjestys on uudistettu uuden 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestyksestä on laadittu ehdotus, joka on ollut nähtävillä 30 pv ajan 20.11.-20.12.2024 ja siitä on samalla aikavälillä pyydetty tarpeelliset lausunnot. Rakennusjärjestyksestä on saatu palautteena kaksi viranomaislausuntoa. Laki rakentamislain muuttamisesta hyväksyttiin rakennusjärjestysehdotuksen nähtävillä olon aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Palautteiden käsittelystä on laadittu palaute- ja vastineraportti, jossa on esitettynä mm. saapuneet lausunnot, sekä kunnan vastineet lausunnoissa esitettyihin asioihin. Päätöksenteon oheismateriaaliksi on laadittu myös rakennusjärjestyksen muutosversio, jossa on esitettynä ehdotusvaiheen jälkeen tehdyt muutokset ja muutoksien perustelukommentit. Hyväksyttäväksi esitettyyn rakennusjärjestykseen on lisäksi tehty valvontajaoston päätöksellään 5.2.2025, § 4 tekemä muutos.

Rakennusjärjestyksen hyväksyttävään versioon ei ole tehty ehdotusvaiheen jälkeen olennaisia muutoksia, joten sitä ei tarvitse asettaa muutettuna uudelleen nähtäville ennen hyväksymiskäsittelyä (RakL 19 § 3.mom.).

Rakentamislain 19 § mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Hyväksymispäätöksen muutoksenhausta, valitusoikeudesta ja voimaantulosta säädetään RakL 21-23 §:ssa. Rakentamislain 24 § nojalla rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevassa päätöksessä voidaan määrätä päätös täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

1. Hollolan kunnan uudeksi rakennusjärjestykseksi hyväksytään liitteenä oleva Hollolan rakennusjärjestys 2025, ja sillä korvataan nykyinen 1.1.2017 voimaan tullut rakennusjärjestys
2. Päätös määrätään täytäntöön pantavaksi ennen kuin se on saanut lainvoiman ja rakennusjärjestys määrätään tulevaksi voimaan 1.4.2025

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Toimeenpanoa varten: Rakennusvalvonta; Tiedoksi: Asikkalan kunta, Hausjärven kunta, Hämeenlinnan kaupunki, Kärkölan kunta, Lahden kaupunki, Orimattilan kaupunki, Päijät-Hämeen liitto, Hämeen ELY-keskus, Uudenmaan ELY-keskus, Lahden museot / Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 16, 04.02.2025

Kunnanhallitus, § 63, 17.03.2025

Valtuusto, § 8, 24.03.2025

§ 8

Vesihuollon kehittämissuunnitelma 2025

HOLDno-2020-29

Elinvoimavaliokunta, 04.02.2025, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Johansson, vesihuoltopäällikkö, riikka.johansson@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelma 2025, luonnos 14.1.2025 elvaan

Kunnan tehtävänä on vesihuoltolain 5 §:n mukaan vesihuollon kehittäminen yhdyskuntakehitystä vastaavasti koko alueellaan. Kunnan tulee tehdä yhteistyötä vesihuollon kehittämisessä alueensa vesihuoltolaitosten sekä muiden kuntien kanssa.

Vesihuollon kehittämissuunnitelman laatiminen on nykyään vapaaehtoista, jolloin se voi olla vapaamuotoisempi ja palvella juuri kunkin kunnan omia tarpeita. Edellinen Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelman päivitys hyväksyttiin vuonna 2020. Myös nyt tehty päivitys on kunnan omana työnä tehty tiivis yhteenveto vesihuollon nykytilanteesta, toteuma vuoden 2020 tilanteesta sekä kunnan tavoitteista ja vesihuollon kehittämistarpeista sisältäen vedenhankinnan ja varautumisen, hallinnon ja talouden, vesihuollon toiminta-alueen päivittämisen, vesihuoltoverkostojen laajentamisen ja haja-asutuksen vesihuollon.

Vesihuollon kehittämissuunnitelman luonnosta on työvaiheessa käsitelty kunnan sisäisesti terveyden- ja ympäristönsuojelun, kaavoituksen ja maankäytön, rakennusvalvonnan ja kuntatekniikan edustajien kanssa sekä pyydetty kommentteja Lahti Aqua Oy:lta. Saatujen kommenttien perusteella suunnitelmaluonnosta on täydennetty.

Suunnitelmaa täydennetään vuoden 2024 tunnusluvuilla, kun ne ovat käytettävissä.

Kehittämissuunnitelman luonnos asetetaan yleisesti nähtäville ja siitä pyydetään lausunnot ELY-keskukselta, terveydensuojelu- ja pelastusviranomaisilta. Myös muut sidosryhmät ja kuntalaiset voivat antaa luonnoksesta kirjallisia muistutuksia ja huomioita.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta asettaa Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelman luonnoksen yleisesti nähtäville. Jos nähtävinäoloajan jälkeen suunnitelmaan ei tule oleellisia muutoksia, elinvoimavaliokunta esittää vesihuollon kehittämissuunnitelman päivityksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyn ja liitteen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Merk. asiantuntijana kokouksessa vesihuoltopäällikkö Riikka Johansson.

Kunnanhallitus, 17.03.2025, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Johansson, vesihuoltopäällikkö, riikka.johansson@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelma 2025 luonnos 5.3.2025

Kunnan tehtävänä on vesihuoltolain 5 §:n mukaan vesihuollon kehittäminen yhdyskuntakehitystä vastaavasti koko alueellaan. Vesihuollon kehittämissuunnitelman laatiminen on nykyään vapaaehtoista, jolloin se voi olla vapaamuotoisempi ja palvella juuri kunkin kunnan omia tarpeita. Edellinen Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelman päivitys hyväksyttiin vuonna 2020. Myös nyt tehty päivitys on kunnan omana työnä tehty tiivis yhteenveto vesihuollon nykytilanteesta, toteuma vuoden 2020 tilanteesta sekä kunnan tavoitteista ja vesihuollon kehittämistarpeista.

Vesihuollon kehittämissuunnitelman luonnos on ollut yleisesti nähtävillä sekä lausuttavana. Suunnitelmaan on tehty tämän jälkeen yksityiskohtien tarkennuksia ja joitakin korostuksia. Oleellisia muutostarpeita ei kuitenkaan ole tullut.

Kuultavana kokouksessa vesihuoltopäällikkö Johansson.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Esitys valtuustolle:

Valtuusto hyväksyy vesihuollon kehittämissuunnitelman päivityksen liitteen mukaisesti.

Päätös

Esitys valtuustolle: Valtuusto hyväksyy vesihuollon kehittämissuunnitelman päivityksen liitteen mukaisesti. Kuitenkin siten, että vuosikustannusarvio ei sido päätöksentekoa.

Merk. Kuultavana asiantuntijana vesihuoltopäällikkö Johansson.

Valtuusto, 24.03.2025, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Johansson, vesihuoltopäällikkö, riikka.johansson@hollola.fi

Liitteet

1 Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelma 2025 luonnos 5.3.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnan tehtävänä on vesihuoltolain 5 §:n mukaan vesihuollon kehittäminen yhdyskuntakehitystä vastaavasti koko alueellaan. Vesihuollon kehittämissuunnitelman laatiminen on nykyään vapaaehtoista, jolloin se voi olla vapaamuotoisempi ja palvella juuri kunkin kunnan omia tarpeita. Edellinen Hollolan vesihuollon kehittämissuunnitelman päivitys hyväksyttiin vuonna 2020. Myös nyt tehty päivitys on kunnan omana työnä tehty tiivis yhteenveto vesihuollon nykytilanteesta, toteuma vuoden 2020 tilanteesta sekä kunnan tavoitteista ja vesihuollon kehittämistarpeista.

Vesihuollon kehittämissuunnitelman luonnos on ollut yleisesti nähtävillä sekä lausuttavana. Suunnitelmaan on tehty tämän jälkeen yksityiskohtien tarkennuksia ja joitakin korostuksia. Oleellisia muutostarpeita ei kuitenkaan ole tullut.

Ehdotus

Esitys valtuustolle:

Valtuusto hyväksyy vesihuollon kehittämissuunnitelman päivityksen liitteen mukaisesti. Kuitenkin siten, että vuosikustannusarvio ei sido päätöksentekoa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

vesihuoltopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 5, 28.01.2025
Kunnanhallitus, § 25, 10.02.2025
Työllisyyslautakunta, § 17, 11.03.2025
Valtuusto, § 9, 24.03.2025

§ 9

Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelma 2025-2030

HOLDno-2025-18

Elinvoimavaliokunta, 28.01.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Eemeli Salomäki, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö, eemeli.salomaki@hollola.fi

Liitteet

1 Työllisyyden_edistamishjelma_2025-2030

Kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta siirtyville työvoimapalveluille on Päijät-Hämeessä asetettu korkeat tavoitteet. Uudistuksen odotetaan tehostavan työllisyyden edistämistä ja mahdollistavan uusien toimintatapojen käyttöön ottamista työvoimapalveluissa ja siten parantavan yritysten työvoiman saantia ja työttömien pääsyä työmarkkinoille. Työllisyyden edistämisen onnistumisessa on työvoimapalveluilla kuitenkin rajallinen rooli. Työllisyys paranee vain uusien työpaikkojen ja alueen elinvoiman vahvistumisen kautta. Ilman eri tasoilla tapahtuvaa yhteistyön tiivistämistä ja toimintatapojen uudistamista eivät uudistukselle asetetut tavoitteet voi toteutua.

Päijät-Hämeen kunnat solmivat syksyllä 2023 aiesopimukseen työvoimaviranomaisten välisestä yhteistyöstä. Aiesopimus sisältää kirjauksen Työllisyyden edistämishjelmasta. Kuntien solmiman aiesopimuksen mukaan Työllisyyden edistämishjelmassa on tähdittävä yliaalueellisesti muun muassa työtä hakevien työllistymismahdollisuuksien parantamiseen, osaavan työvoiman saatavuuden ml. osaajien maahanmuuton edistämiseen sekä uuden yritystoiminnan syntymisen ja yritysten toimintaedellytyksien kehittämiseen. Aiesopimuksen mukaan työllisyyden edistämishjelman tarkoituksena on toimia alueen eri toimijoiden yhteisenä tahtotilana maakunnan elinvoiman edistämiseksi.

Päijät-Hämeen kuntajohtajat linjasivat Työllisyyden edistämishjelman valmistelun aloittamisesta kokouksessaan tammikuussa 2024. Valmistelusta vastaavaksi tahoksi nimettiin maakuntaliitto ja valmistelun tueksi nimettiin ohjausryhmä, jonka jäseniksi kutsutaan edustajat alueen työvoimaviranomaisista ja kunnista, Hyvinvointialueelta, oppilaitoksista, elinkeinoelämää edustavista järjestöistä, Päijät-Hämeen yrittäjistä, ELY-keskuksesta ja muilta ohjelman kannalta relevanteilta tahoilta.

Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelmaa vuosille 2025-2030 on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi erikseen järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ohjelmaan on kirjattu työllisyyden edistämisen strategiset kärkitavoitteet vuosille 2025–2030. Ohjelman tarkoitus on toimia tiekarttana toimenpiteille, joilla vauhditetaan ja vahvistetaan alueen elinvoiman kasvua ja lisätään alueella elävien ihmisten hyvinvointia. Ohjelman toimeenpanoa seurataan ohjausryhmän toimesta vuosittain.

Ohjelmaa on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi ohjausryhmälle, Päijät-Hämeen puheenjohtajafoorumille sekä Maakunnan yhteistyöryhmälle järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Ohjelmaan on kirjattu työllisyyden edistämisen strategiset kärkitavoitteet vuosille 2025–2030. Ohjelman tarkoitus on toimia tiekarttana toimenpiteille, joilla vauhditetaan ja vahvistetaan alueen elinvoiman kasvua ja lisätään alueella elävien ihmisten hyvinvointia. Ohjelman toimeenpanoa seurataan ohjausryhmän toimesta vuosittain.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy omalta osaltaan Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelman vuosille 2025–2030. Vuoden 2025 alusta työvoimapalvelut siirtyivät kunnille, ja alueella asetetut korkeat tavoitteet tähtäävät työllisyyden edistämiseen ja elinvoiman vahvistamiseen. Uudistuksen myötä kunnallisten työvoimapalveluiden rooli korostuu, jotta toimintatapoja ja yhteistyötä voidaan kehittää.

Elinvoimavaliokunta lähettää ohjelman kunnanhallituksen hyväksyntäkäsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. asiantuntijana kokouksessa työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö Eemeli Salomäki.

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi
Eemeli Salomäki, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö, eemeli.salomaki@hollola.fi

Liitteet

1 Työllisyyden_edistamisohjelma_2025-2030

Kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta siirtyville työvoimapalveluille on Päijät-Hämeessä asetettu korkeat tavoitteet. Uudistuksen odotetaan tehostavan työllisyyden edistämistä ja mahdollistavan uusien toimintatapojen käyttöön ottamista työvoimapalveluissa ja siten parantavan yritysten työvoiman saantia ja työttömien pääsyä työmarkkinoille. Työllisyyden edistämisen onnistumisessa on työvoimapalveluilla kuitenkin rajallinen rooli. Työllisyys paranee vain uusien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

työpaikkojen ja alueen elinvoiman vahvistumisen kautta. Ilman eri tasoilla tapahtuvaa yhteistyön tiivistämistä ja toimintatapojen uudistamista eivät uudistukselle asetetut tavoitteet voi toteutua.

Päijät-Hämeen kunnat solmivat syksyllä 2023 aiesopimukseen työvoimaviranomaisten välisestä yhteistyöstä. Aiesopimus sisältää kirjauksen Työllisyyden edistämishjelmasta. Kuntien solmiman aiesopimuksen mukaan Työllisyyden edistämishjelmassa on tähdittävä yliaalueellisesti muun muassa työtä hakevien työllistymismahdollisuuksien parantamiseen, osaavan työvoiman saatavuuden ml. osaajien maahanmuuton edistämiseen sekä uuden yritystoiminnan syntymisen ja yritysten toimintaedellytyksien kehittämiseen. Aiesopimuksen mukaan työllisyyden edistämishjelman tarkoituksena on toimia alueen eri toimijoiden yhteisenä tahtotilana maakunnan elinvoiman edistämiseksi.

Päijät-Hämeen kuntajohtajat linjasivat Työllisyyden edistämishjelman valmistelun aloittamisesta kokouksessaan tammikuussa 2024. Valmistelusta vastaavaksi tahoksi nimettiin maakuntaliitto ja valmistelun tueksi tuli nimetä ohjausryhmä, jonka jäseniksi kutsutaan edustajat alueen työvoimaviranomaisista ja kunnista, Hyvinvointialueelta, oppilaitoksista, elinkeinoelämää edustavista järjestöistä, Päijät-Hämeen yrittäjistä, ELY-keskuksesta ja muilta ohjelman kannalta relevanteilta tahoilta.

Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelmaa vuosille 2025-2030 on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi erikseen järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Ohjelmaan on kirjattu työllisyyden edistämisen strategiset kärkitavoitteet vuosille 2025–2030. Ohjelman tarkoitus on toimia tiekarttana toimenpiteille, joilla vauhditetaan ja vahvistetaan alueen elinvoiman kasvua ja lisätään alueella elävien ihmisten hyvinvointia. Ohjelman toimeenpanoa seurataan ohjausryhmän toimesta vuosittain.

Ohjelmaa on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi ohjausryhmälle, Päijät-Hämeen puheenjohtajafoorumille sekä Maakunnan yhteistyöryhmälle järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Hollolan kunnanhallitus hyväksyy Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelman vuosille 2025–2030.

Ehdotus valtuustolle: valtuusto merkitsee tiedoksi Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelman vuosille 2025-2030.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Työllisyyslautakunta, 11.03.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Liitteet

1 Työllisyyden_edistamisohjelma_2025-2030

Kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta siirtyville työvoimapalveluille on Päijät-Hämeessä asetettu korkeat tavoitteet. Uudistuksen odotetaan tehostavan työllisyyden edistämistä ja mahdollistavan uusien toimintatapojen käyttöön ottamista työvoimapalveluissa ja siten parantavan yritysten työvoiman saantia ja työttömien pääsyä työmarkkinoille. Työllisyyden edistämisen onnistumisessa on työvoimapalveluilla kuitenkin rajallinen rooli. Työllisyys paranee vain uusien työpaikkojen ja alueen elinvoiman vahvistumisen kautta. Ilman eri tasoilla tapahtuvaa yhteistyön tiivistämistä ja toimintatapojen uudistamista eivät uudistukselle asetetut tavoitteet voi toteutua.

Päijät-Hämeen kunnat solmivat syksyllä 2023 aiesopimukseen työvoimaviranomaisten välisestä yhteistyöstä. Aiesopimus sisältää kirjauksen Työllisyyden edistämishjelmasta. Kuntien solmiman aiesopimuksen mukaan Työllisyyden edistämishjelmassa on tähdittävä yliaalueellisesti muun muassa työtä hakevien työllistymismahdollisuuksien parantamiseen, osaavan työvoiman saatavuuden ml. osaajien maahanmuuton edistämiseen sekä uuden yritystoiminnan syntymisen ja yritysten toimintaedellytyksien kehittämiseen. Aiesopimuksen mukaan työllisyyden edistämishjelman tarkoituksena on toimia alueen eri toimijoiden yhteisenä tahtotilana maakunnan elinvoiman edistämiseksi.

Päijät-Hämeen kuntajohtajat linjasivat Työllisyyden edistämishjelman valmistelun aloittamisesta kokouksessaan tammikuussa 2024. Valmistelusta vastaavaksi tahoksi nimettiin maakuntaliitto ja valmistelun tueksi tuli nimetä ohjausryhmä, jonka jäseniksi kutsutaan edustajat alueen työvoimaviranomaisista ja kunnista, Hyvinvointialueelta, oppilaitoksista, elinkeinoelämää edustavista järjestöistä, Päijät-Hämeen yrittäjistä, ELY-keskuksesta ja muilta ohjelman kannalta relevanteilta tahoilta.

Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelmaa vuosille 2025-2030 on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi erikseen järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Ohjelmaan on kirjattu työllisyyden edistämisen strategiset kärkitavoitteet vuosille 2025-2030. Ohjelman tarkoitus on toimia tiekarttana toimenpiteille, joilla vauhditetaan ja vahvistetaan alueen elinvoiman kasvua ja lisätään alueella elävien ihmisten hyvinvointia. Ohjelman toimeenpanoa seurataan ohjausryhmän toimesta vuosittain.

Ohjelmaa on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi ohjausryhmälle, Päijät-Hämeen puheenjohtajafoorumille sekä Maakunnan yhteistyöryhmälle järjestettyjen työpajojen tuotoksia. Päijät-Hämeen työllisyysalueen kunnat ovat käsitelleet ja hyväksyneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

työllisyysohjelman kunnittain. Hollolan kunnanhallitus on hyväksynyt Työllisyyden edistämishjelman kokouksessaan 10.2.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta päättää merkitä tiedoksi Hollolan kunnan päätöksen Päijät-Hämeen työllisyyden edistämisen ohjelman hyväksymisestä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Valtuusto, 24.03.2025, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi
Eemeli Salomäki, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö, eemeli.salomaki@hollola.fi

Liitteet

1 Työllisyyden_edistamisohjelma_2025-2030

Kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta siirtyville työvoimapalveluille on Päijät-Hämeessä asetettu korkeat tavoitteet. Uudistuksen odotetaan tehostavan työllisyyden edistämistä ja mahdollistavan uusien toimintatapojen käyttöön ottamista työvoimapalveluissa ja siten parantavan yritysten työvoiman saantia ja työttömien pääsyä työmarkkinoille. Työllisyyden edistämisen onnistumisessa on työvoimapalveluilla kuitenkin rajallinen rooli. Työllisyys paranee vain uusien työpaikkojen ja alueen elinvoiman vahvistumisen kautta. Ilman eri tasoilla tapahtuvaa yhteistyön tiivistämistä ja toimintatapojen uudistamista eivät uudistukselle asetetut tavoitteet voi toteutua.

Päijät-Hämeen kunnat solmivat syksyllä 2023 aiesopimukseen työvoimaviranomaisten välisestä yhteistyöstä. Aiesopimus sisältää kirjauksen Työllisyyden edistämishjelmasta. Kuntien solmiman aiesopimuksen mukaan Työllisyyden edistämishjelmassa on tähdittävä yliaalueellisesti muun muassa työtä hakevien työllistymismahdollisuuksien parantamiseen, osaavan työvoiman saatavuuden ml. osaajien maahanmuuton edistämiseen sekä uuden yritystoiminnan syntymisen ja yritysten toimintaedellytyksien kehittämiseen. Aiesopimuksen mukaan työllisyyden edistämishjelman tarkoituksena on toimia alueen eri toimijoiden yhteisenä tahtotilana maakunnan elinvoiman edistämiseksi.

Päijät-Hämeen kuntajohtajat linjasivat Työllisyyden edistämishjelman valmistelun aloittamisesta kokouksessaan tammikuussa 2024. Valmistelusta vastaavaksi tahoksi nimettiin maakuntaliitto ja valmistelun tueksi tuli nimetä ohjausryhmä, jonka jäseniksi kutsutaan edustajat alueen työvoimaviranomaisista ja kunnista, Hyvinvointialueelta, oppilaitoksista, elinkeinoelämää edustavista järjestöistä, Päijät-Hämeen yrittäjistä, ELY-keskuksesta ja muilta ohjelman kannalta relevanteilta tahoilta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelmaa vuosille 2025-2030 on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi erikseen järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Ohjelmaan on kirjattu työllisyyden edistämisen strategiset kärkitavoitteet vuosille 2025–2030. Ohjelman tarkoitus on toimia tiekarttana toimenpiteille, joilla vauhditetaan ja vahvistetaan alueen elinvoiman kasvua ja lisätään alueella elävien ihmisten hyvinvointia. Ohjelman toimeenpanoa seurataan ohjausryhmän toimesta vuosittain.

Ohjelmaa on valmisteltu edellä mainittuja tavoitteita silmällä pitäen hyödyntäen tutkimusten ja tilastotietojen lisäksi ohjausryhmälle, Päijät-Hämeen puheenjohtajafoorumille sekä Maakunnan yhteistyöryhmälle järjestettyjen työpajojen tuotoksia.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: valtuusto merkitsee tiedoksi Päijät-Hämeen työllisyyden edistämishjelman vuosille 2025-2030.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

kirjaamo@hollola.fi, toimisto@paijat-hame.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 48, 03.03.2025

Valtuusto, § 10, 24.03.2025

§ 10

Sopimushallinnan periaatteet

HOLDno-2025-180

Kunnanhallitus, 03.03.2025, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Kattainen, hallintopäällikkö, katri.kattainen@hollola.fi

Liitteet

1 Sopimushallinnan periaatteet

Sopimushallinta on yksi keskeinen johtamisen väline ja sopimushallinnan periaatteet ovat osa kunnan ohjausinstrumentteja.

Sopimushallinnan periaatteet koskevat kaikkia sopimuksia riippumatta niiden tyypistä, kunnan asemasta sopijaosapuolena tai velvoitteen luonteesta. Sopimushallinta koskee taloudellisia sopimuksia ja sopimuksia, joissa on sovittu muista ei-taloudellisista velvoitteista. Sopimushallinta sisältää kokonaisuudessaan sopimusosaamisen, sopimusprosessit, riskienhallinnan, sopimukseen liittyvien toimijoiden roolit sekä sopimukseen liittyvät työvälineet ja ohjeistuksen.

Hallinnollisen kokonaisvastuunsa kautta, kunnanhallitus vastaa sopimusohjauksen toimeenpanosta muun muassa sopimushallinnan periaatteilla sekä hankintaohjeella. Sopimushallinnan periaatteet koskevat koko kuntakonsernia. Periaatteet on laadittu kuntaliiton mallipohjalle.

Sopimushallinnan periaatteet vahvistaa valtuusto. Hollolan kunnan hallintosäännön 23 § sopimusten hallinta mukaisesti, tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta antaa kunnanhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen Hollolan kunnan Sopimushallinnan periaatteet-dokumentin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Valtuusto, 24.03.2025, § 10

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Kattainen, hallintopäällikkö, katri.kattainen@hollola.fi

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

1 Sopimushallinnan periaatteet

Sopimushallinta on yksi keskeinen johtamisen väline ja sopimushallinnan periaatteet ovat osa kunnan ohjausinstrumentteja.

Sopimushallinnan periaatteet koskevat kaikkia sopimuksia riippumatta niiden tyypistä, kunnan asemasta sopijaosapuolena tai velvoitteen luonteesta. Sopimushallinta koskee taloudellisia sopimuksia ja sopimuksia, joissa on sovittu muista ei-taloudellisista velvoitteista. Sopimushallinta sisältää kokonaisuudessaan sopimusosaamisen, sopimusprosessit, riskienhallinnan, sopimukseen liittyvien toimijoiden roolit sekä sopimukseen liittyvät työvälineet ja ohjeistuksen.

Hallinnollisen kokonaisvastuunsa kautta, kunnanhallitus vastaa sopimusohjauksen toimeenpanosta muun muassa sopimushallinnan periaatteilla sekä hankintaohjeella. Sopimushallinnan periaatteet koskevat koko kuntakonsernia. Periaatteet on laadittu kuntaliiton mallipohjalle.

Sopimushallinnan periaatteet vahvistaa valtuusto. Hollolan kunnan hallintosäännön 23 § sopimusten hallinta mukaisesti, tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta antaa kunnanhallitus.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen Hollolan kunnan Sopimushallinnan periaatteet-dokumentin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: hankintatyöryhmän jäsenet, johtoryhmä, palvelualueiden vastuualuepäälliköt, työllisyysaluejohtaja, ympäristöterveysjohtaja, hallintosihteerit, tietopalvelusihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Ilmoitusasiat

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Orvokki Kekki antoi katsauksen Nuorisovaltuuston toimintaan vuonna 2025.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja kertoi Paimelan koulun sisäilmaongelman käsittelyyn liittyvästä kuulemisesta.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Aloiteasiat

Liitteet

- 1 Hakanen Kurisjärvi Valtuustoaloite koulutuutorien tehtävän vakinaistaminen
- 2 Aakala Valtuustoaloite urheilussa menestyneiden huomioiminen
- 3 Aakala Valtuustoaloite Kunnanhallituksen ja valtuuston seminaarien alkoholitarjoilusta

Päätös

Kokouksessa jätettiin seuraavat aloitteet:

1. Heidi Hakanen ja Mari Kurisjärvi: Koulutuutorien tehtävän vakinaistaminen
 2. Seija Aakala: Urheilussa menestyneiden huomioiminen
 3. Seija Aakala: Kunnanhallituksen ja valtuuston seminaarien alkoholitarjoilusta
- Jätetyt aloitteet ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

Aloitteet jätetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§4

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaikkien valituksen tekoon oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Karistonkatu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210

Aukioloaika: maanantai-perjantai klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulakiin linkki <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola

Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, Hollola

Sähköposti: [kirjaamo\(at\)hollola.fi](mailto:kirjaamo(at)hollola.fi)

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§5, §7, §8, §10

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen. Riita-asiat käsitellään käräjäoikeudessa.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Karistonkatu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210

Aukioloaika: maanantai-perjantai klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Tuomioistuinmaksulakiin linkki <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola

Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, Hollola

Sähköposti: [kirjaamo\(at\)hollola.fi](mailto:kirjaamo(at)hollola.fi)

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §6, §9, §11, §12

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.